

Lisa 1

Tartu Annelinna Gümnaasiumi gümnaasiumiosasse õpilaste vastuvõtu tingimused ja kord 2026. a kevadel

Kehtestan tingimused ja korra põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lg 5 ning Tartu Linnavolikogu 19. detsembri 2013. a määruse nr 4 "Tartu linna munitsipaalpõhikooli ja -gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord" § 5 lg 3 alusel.

1. Üldpõhimõtted

1.1. Käesolevas korras käsitletakse:

- 1) vastuvõttu gümnaasiumisse G1 klassi (10. klass) enne õppeaasta algust;
- 2) gümnaasiumi vabadele õppekohtadele vastuvõttu G2 (11. klass) ja G3 (12. klass) ning G1 (10. klass) pärast õppeaasta algust ning
- 3) vastuvõtukomisjoni koosseisu moodustamist ja töökorda.

1.2. Õpilaste vastuvõttu korraldab vastuvõtukomisjon.

1.3. Vastuvõtt gümnaasiumisse G1 (10. klassi) enne õppeaasta algust toimub paremusjärjestuse alusel, mis moodustub põhikooli lõputunnistuse 10 õppeaine koondhinnete ja põhikooli ühtsete ülesannetega eksamite tulemuste põhjal.

1.4. Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse paragrahvi 27 lõikes 3 ning kooli vastuvõtu tingimustes ja korras sätestatud gümnaasiumi vastuvõtmise eelduste kontrollimiseks on koolil õigus saada EHIS-st järgmisi õpilaskandidaadi andmeid:

- 1) andmed põhikooli lõpetamise kohta põhikooli riikliku õppekava alusel;
- 2) Vabariigi Valitsuse 13. augusti 2010. a määruse nr 113 „Põhikooli ja gümnaasiumi lõputunnistuse ning riigieksamitunnistuse statuut ja vormid” § 11 lõikes 4 sätestatud põhikooli lõputunnistusele lisatava hinnetelehe andmed.

2. Vastuvõtt gümnaasiumisse G1 klassi (10. klassi) enne õppeaasta algust

2.1. Õpilaskohad ja info kooli kohta

2.1.1. Tartu Annelinna Gümnaasiumisse võetakse 2026. aastal G1 (10. klassi) õppima maksimaalselt 108 õpilast.

2.1.2. Infot kooli ja sisseastumise kohta on võimalik saada kooli kodulehelt www.tag.ee.

2.2. Taotluse esitamine

2.2.1. Õpilane või tema seaduslik esindaja esitab taotluse gümnaasiumisse kandideerimiseks kooli kodulehel www.tag.ee.

2.2.2. Taotlusi saab esitada **30. märtsist kuni 15. maini 2026**. Taotluses esitatakse:

- 1) ees- ja perekonnanimi;
- 2) isikukood;
- 3) kontakttelefoni number ja e-posti aadress;
- 4) kandideerija vanema või hooldaja nimi, kontakttelefoni number, e-posti aadress;
- 5) kooli nimi, milles kandideerija hetkel õpib;
- 6) põhikoolis õpitud eesti keel emakeelena või teise keelena;
- 7) põhikoolis õpitud võõrkeeled.
- 8) tõendid olümpiaadidel osalemise, spordiga, muusikaga vm kunstivaldkonnas tegelemise, välismaal lõpetatud õpingute, teises keelekeskkonnas õpingute või erivajaduse kohta.

2.2.3. Taotluse esitamisel annab õpilane või tema seaduslik esindaja koolile õiguse juurdepääsuks õpilase põhikooli lõputunnistuse hinnetele ja põhikooli ühtsete ülesannetega eksamite tulemustele.

2.3. Vastuvõtukriteeriumid

2.3.1. Kõik hinded põhikooli lõputunnistusel peavad olema vähemalt rahuldavad või arvestatud.

2.3.2. Põhikooli lõputunnistusele kantud 10 õppeaine keskmine hinne peab olema vähemalt 3,7. Arvestatakse järgmiste õppeainete hindeid: ajalugu, A-võõrkeel, bioloogia, B-võõrkeel või vene keel emakeelena; eesti keel; füüsika, geograafia, keemia, matemaatika, ühiskonnaõpetus.

2.3.3. Tartu Annelinna Gümnaasiumis õpinguid alustavad õpilased võetakse paremusjärjestuse alusel vastu arvestades põhikooli lõputunnistusele kantud hindeid 10-s õppeaines ja põhikooli ühtsete ülesannetega eksamite tulemusi järgmiselt:

- põhikooli lõputunnistusele kantud hinded – maksimaalselt 100 punkti (kümne punktis 2.3.2 loetletud õppeaine koondhinnete summa x 2);
- põhikooli ühtsete ülesannetega eesti keele eksami tulemus – maksimaalselt 100 punkti;
- põhikooli ühtsete ülesannetega matemaatika eksami tulemus – maksimaalselt 100 punkti;
- põhikooli ühtsete ülesannetega valikeksami tulemus – maksimaalselt 100 punkti.

Kokku maksimaalselt 400 punkti.

2.3.4. Võrdsete punktidega kandidaatidest eelistatakse õpilasi, kelle taotlusele on lisatud tõendeid osalemisest olümpiaadidel, saavutustest spordis või kunstivaldkondades või osalemisest vabatahtlikus töös.

2.4. Paremusjärjestus ja kooli vastuvõtmine

2.4.1. Kool teeb hiljemalt 9. juuniks 2026 paremusjärjestuse esimesele 108 õpilasele kooli vastuvõtu ettepanekud taotluses esitatud e-posti aadressil.

2.4.2. Õpilane või tema seaduslik esindaja kinnitab vastuvõtu kolme tööpäeva jooksul vastates e-kirjaga koolikutsele. Õpilased vanemad esitavad taotluse ARNO-sse hiljemalt 30. juuniks 2026.

2.4.3. Kui kinnitus jääb tegemata, siis loetakse seda õppekohast loobumiseks ning õppekoha ettepanek tehakse paremusjärjestuse alusel järgmisele õpilasele.

2.5. Jätkuvastuvõtt

2.5.1. Kool korraldab vabade õppekohtade olemasolul jätkuvastuvõtu. Taotlus kandideerimiseks jätkuvastuvõtu raames esitatakse kooli koduleheküljel www.tag.ee **1. - 6. juulil 2026**. Taotlus vastab punktis 2.2.2. toodule. Vabade kohtade olemasolul võetakse taotlusi vastu ka 17. – 19. augustil 2026.

2.5.2. Jätkuvastuvõtu kriteeriumid

2.5.2.1. Kõik hinded põhikooli lõputunnistusel peavad olema vähemalt rahuldavad või arvestatud.

2.5.2.2. Põhikooli lõputunnistusele kantud 10 õppeaine keskmine hinne peab olema vähemalt 3,5. Arvestatakse järgmiste õppeainete hindeid: ajalugu, A-võõrkeel, bioloogia, B-võõrkeel või vene keel emakeelena; eesti keel; füüsika, geograafia, keemia, matemaatika, ühiskonnaõpetus.

2.5.2.3. Tartu Annelinna Gümnaasiumis õpinguid alustavad õpilased võetakse paremusjärjestuse alusel vastu arvestades põhikooli lõputunnistusele kantud hindeid 10-s õppeaines ja põhikooli ühtsete ülesannetega eksamite tulemusi järgmiselt:

- põhikooli lõputunnistusele kantud hinded (vt punkt 2.3.2) – maksimaalselt 100 punkti;
- põhikooli ühtsete ülesannetega eesti keele eksami tulemus – maksimaalselt 100 punkti;
- põhikooli ühtsete ülesannetega matemaatika eksami tulemus – maksimaalselt 100 punkti;
- põhikooli ühtsete ülesannetega valikeksami tulemus – maksimaalselt 100 punkti.

Kokku maksimaalselt 400 punkti.

2.5.3. Kool viib jätkuvastuvõtu tegevusi läbi kuni 31. augustini 2026.

3. Gümnaasiumi vabadele õppekohtadele vastuvõtu tingimused klassidesse G2 (11. klass) ja G3 (12. klass) ning G1 klassi pärast õppeaasta algust

3.1. Vabale kohale kandideerimiseks esitab õpilane õppejuhi meiliaadressile motivatsioonikirja ja väljavõtte varasematest õpitulemustest. Kui taotletakse õppekohta järgmiseks õppeaastaks, siis esitatakse õppekohale kandideerimise dokumendid üldjuhul sellele eelneva õppeaasta 25. maiks. Täiendava info saamiseks toimub vajadusel vestlus õpilasega.

3.2. Kool kaalub vastuvõtmisel vabade õppekohtade olemasolu, senise õppimise tulemusi, koolide õppekavade omavahelist sobivust, õppimise motivatsiooni Tartu Annelinna Gümnaasiumis ning kooli vahetamise põhjendatust. Otsusest teavitab õppejuht või direktor õpilast e-kirja teel üldjuhul hiljemalt 20. juuniks.

3.3. Positiivse otsuse korral esitab lapsevanem või õpilane taotluse Tartu haridusteenuste haldamise süsteemis ARNO <https://www.arno.tartu.ee>.

3.4. Õpilane, kes on eelnevalt läbinud õpingud välisriigis, lisab taotlusele välisriigi õppeasutuses läbitud õpet tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ärakirja.

4. Vastuvõtukomisjoni koosseis ja töökord

4.1. Vastuvõtukomisjoni pädevuses on:

- 1) vastuvõtukriteeriumite alusel paremusjärjestuse moodustamine;
- 2) paremusjärjestuse alusel vastuvõtu ettepanekute tegemine;
- 3) tegelemine vaietega;
- 4) vastuvõtu ettepanekute tühistamine kuni õppeaasta alguseni juhul, kui ilmnevad asjaolud, mis seavad õpilase teiste kandidaatide ees põhjendamatult eelisolukorda, nt valeandmete esitamine.

4.2. Vastuvõtukomisjoni kuuluvad direktor ja 2 õppejuhti. Komisjoni esimeheks on direktor. Komisjon võib kaasata teisi töötajaid info töötlejana ning ekspertidena erandite ja vaiete menetlemisel.

4.3. Vastuvõtukomisjoni poole saab pöörduda aadressil hiie@annelinn.edu.ee või telefonil 7461743. Kool võib mitte arvestada infot, mis on edastatud kasutades teisi suhtluskanaleid.

4.4. Komisjoni koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele komisjoni liikmete ettepanekul. Komisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtavad osa komisjoni esimees ja vähemalt üks komisjoni liige.

4.5. Komisjon võtab otsused vastu konsensuse alusel.